|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7  **PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 977/GDĐT-THCS  V/v triển khai bồi dưỡng giáo viên  sử dụng sách giáo khoa lớp 7  năm học 2022 - 2023 | *Quận 7, ngày 29 tháng 7 năm 2022* |

Kính gửi: Hiệu trưởng trường THCS (CL&NCL).

*Thực hiện Công văn số 2618/SGDĐT-GDTH ngày 29 tháng 7 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 7 năm học 2022 – 2023.*

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) triển khai bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa (SGK) lớp 7 năm học 2022 - 2023, cụ thể như sau:

**1.** **Tổ chức bồi dưỡng sử dụng SGK**

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tuyến và trực tiếp.

*(Các SGK tiếng Anh I-learn Smart World, Right On, Bright theo hình thức trực tiếp; các SGK còn lại theo hình thức trực tuyến)*

- Thời gian: từ ngày 01/08/2022 đến hết ngày 12/08/2022. Lịch chi tiết từng môn học/lớp đính kèm.

- Mỗi cán bộ, giáo viên tham gia bồi dưỡng thực hiện các hoạt động sau:

+ Nghiên cứu tài liệu qua hệ thống <https://thi.hcm.edu.vn>

+ Với hình thức trực tuyến: tham dự báo cáo giới thiệu hướng dẫn sử dụng SGK, thảo luận, trao đổi với báo cáo viên qua hệ thống <https://live.hcm.edu.vn>

+ Hoàn thành bài thu hoạch cuối khóa qua hệ thống <https://thi.hcm.edu.vn>

**2. Thành phần tham dự**

Cán bộ quản lý; giáo viên được phân công giảng dạy lớp 7 năm học 2022 - 2023 và giáo viên dự kiến phân công.

**3. Thông tin bồi dưỡng sử dụng SGK**

- Các thông tin về bồi dưỡng giáo viên sử dụng SGK được công bố trên cổng thông tin điện tử của Sở GDĐT tại địa chỉ [gdtrunghoc.hcm.edu.vn](https://gdtrunghoc.hcm.edu.vn), chọn mục **CT GDPT 2018** gồm: danh mục SGK đã được UBND thành phố duyệt, tài liệu hướng dẫn đăng nhập các hệ thống, lịch bồi dưỡng sử dụng SGK chi tiết.

- Hiệu trưởng căn cứ lịch bồi dưỡng giáo viên sử dụng SGK để phân công người dự đầy đủ và đúng thành phần.

**4. Về tài khoản sử dụng trên các hệ thống**

- Giáo viên sử dụng tài khoản đã được cấp trên hệ thống [quanly.hcm.edu.vn](https://quanly.hcm.edu.vn/). Tài khoản giáo viên do người quản trị hệ thống (admin) của trường quản lý.

- Các trường sử dụng tài khoản quản trị (admin) để rà soát và cập nhật danh sách cán bộ quản lý, giáo viên, môn dạy của giáo viên hệ thống [quanly.hcm.edu.vn](https://quanly.hcm.edu.vn/) trước 14g00 ngày 31/7/2022.

**5. Công tác chuẩn bị**

- Hiệu trưởng thực hiện rà soát tài khoản giáo viên.

- Giáo viên: chuẩn bị thiết bị, cài đặt phần mềm hỗ trợ tham gia trực tuyến, tải các hướng dẫn, chủ động nghiên cứu tài liệu bồi dưỡng ít nhất 01 ngày cho một môn học/hoạt động giáo dục để nắm bắt các nội dung khi tham gia bồi dưỡng.

Phòng GDĐT đề nghị hiệu trưởng triển khai và nghiêm túc thực hiện các nội dung trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Lưu: VT, Tổ THCS. | **TRƯỞNG PHÒNG**  *(đã ký)*  **Đặng Nguyễn Thịnh** |